

**GEREDE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE GÖREV YAPAN PERSONELİN
MAAŞ VE DİĞER ÖZLÜK HAKLARI ÖDEMELERİNE İLİŞKİN
BANKA PROMOSYON ŞARTNAMESİ**
(Gerede İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü)

1-Kurumun Adı	Gerede İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
A) Adresi	Demirciler Mah. Turgut Özal Bulvarı No: 32 Gerede Bolu
B) Telefon ve Vergi Numarası	0 374 280 15 10 – 394 013 1496
C) Elektronik Posta Adresi	gerede14@meb.gov.tr
2-İhale Konusu ve Kapsamı	Banka Promosyonu İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı Kanun'a Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı (Ek-1)	Öğretmen ve Memurlar : 487 Kişi (-15 Ücretsiz İz.) 657 4/B Sözleşmeli Öğr. : 10 Kişi (-1 Ücretsiz İz.) Ücretli Öğr. Usta Öğr. : 96 Kişi İşkur Çalışanı : 31 Kişi Stajyer Öğrenci : 8 Kişi TOPLAM : 632 Kişi (-16 Ücretsiz İz.)
5-Kurumun Aylık Yaklaşık Nakit Akışı (Ek-2 ve Ek-3)	Kadrolu Maaş (15 Mayıs) : 24.651.462,69 TL. 657 4/B Söz.Öğr. (15 Mayıs) : 425.679,47 TL. Kadrolu Ek Ders (Nisan) : 4.471.875,60 TL. 657 4/B Ek Ders (Nisan) : 68.033,94 TL. Ücretli Çalışan (Nisan) : 1.352.543,38 TL. İşkur (Mart) : 887.424,70 TL. Stajer Öğrenci (Nisan) : 53.051,20 TL. İş Güvenliği Uzmanı (Nisan) : 16.077,94 TL. TOPLAM : 31.926.148,92 TL.
6-Kurumun Aylık Yaklaşık Nakit Akışı	31.926.148,92 TL.
7- Kurumun Yıllık Tahmini Yaklaşık Nakit Akışı	383.113.787,04 TL.
8-Promosyon Alacak Personel Sayısı	Öğretmen ve Memurlar : 497 Kişi
9-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	Gerede Seviller Ortaokulu Toplantı Salonu
10-Promosyon ihalesi Tarih ve Saati	21.05.2025 Çarşamba günü saat 14:00
11-Promosyon Süresi	2 Yıl 7 Ay (15.06.2025 – 14.01.2028 Tarihleri arası – 31 Ay)

Bu Şartname;

20 Temmuz 2007 tarih ve 26588 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2007/21 Nolu Genelge 05 Ağustos 2008 tarih ve 26958 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2008/18 Nolu Genelge 10 Ağustos 2010 tarih ve 27668 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2010/17 Nolu Genelge 15/05/2014 tarih ve 1946247 sayılı T.C. MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının “Banka Promosyonları” konulu yazıları doğrultusunda hazırlanmıştır.

Banka Promosyonu İhale Komisyonu Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; Yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılmasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayınlanmasına, ilgili bankalara Banka promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine, karar vermiştir.

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

- 1-Banka Promosyon İhalesi aşağıdaki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
- 2-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler <https://gerede.meb.gov.tr> adresinde görülebilir.
- 3-En avantajlı teklif kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile belirlenecektir.
- 4-Teklifler, en geç **21/05/2025 Çarşamba Günü Saat: 14:00'a kadar** İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İhale Komisyonu Başkanlığı'na Banka Yetkilisi tarafından kapalı zarf içerisinde imza karşılığı teslim edilecektir.
- 5-Banka yetkilileri tarafından imza karşılığı teslim edilen teklifler, komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılacak ve zarflardan çıkan en yüksek teklif tutarı üzerinden, en düşük teklifi veren bankadan başlamak üzere açık artırma başlayacaktır.
- 6-İhale komisyonu gerek gördüğü takdirde ihaleyi erteleyebilir veya iptal edebilir.

A- GENEL ŞARTLAR

- 1- Gerede İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, **15 Mayıs 2025** tarihi itibarıyla, promosyon ödenecek **487 (DörtYüzSeksenYedi)** kadrolu personel, **10 (On)** 4/B Sözleşmeli personel olmak üzere toplam **497 (DörtYüzDoksanYedi)** çalışan bulunmaktadır. (Promosyon ödemesi yapılacak personel sayısı 15.06.2025 tarihi itibarıyla güncellenecektir.) Personelin **15 Mayıs 2025** tarihi itibarıyla aylık maaş ve maaş dışı ücretleri **31.926.148,92 TL/KR** (OtuzBirMilyonDokuzYüzYirmiAltıBinYüzKırkSekizLira DoksanİkiKuruş) ve tahmini yıllık **383.113.787,04 TL/KR** (ÜçYüzSeksenÜçMilyonYüzOnÜçBin YediYüzSeksenYediLiraDörtKuruş) net nakit akışı bulunmaktadır. Aylık eğitim-öğretim takvimi içinde düzenli olarak İşkur aracılığıyla çalışan 31 temizlik personeli, 96 ücretli öğretmen ve 8 stajyer öğrencimiz bulunmakta olup, bu personellerimize promosyon ödemesi **yapılmayacaktır**. Tutarı değişmekle birlikte sınav ücretleri, eğitime hazırlık ödeneği, geçici-sürekli görev yollukları, giyim yardımı gibi ücretler yıllık ödeme takviminde yer alır.
- 2- Komisyonumuz ihaleyi, kurum personelinin işlem yapma ve hizmet alma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan, kişi başına düşen en yüksek promosyon miktarını vermeyi taahhüt edebilecek bankaya vermeyi esas almaktadır.
- 3- Gerede İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde **15 Mayıs 2025** tarihi itibarıyla, görev yapan toplam **497** personelin (Görevde olan 472 Kadrolu, 9 Sözleşmeli personel, toplam 481 personel olup, ücretsiz izinde 16 kadrolu ve 1 sözleşmeli personel olmak üzere 16 personel bulunmaktadır.) maaş ödemeleri her aybaşından (her ayın 15'i aybaşı olarak kabul edilecektir.) iki gün önce kurum/birimin maaş hesabına aktarılır. Ödemeler internet tabanlı kamu hesapları bilgi sistemi üzerinden yapıldığından, sistemden kaynaklanan hata nedeniyle 2 (iki) gün önce aktarılamaması halinde ilgili banka tarafından hak talep edilmeyecektir. Banka bu ödemeleri personel hesaplarına her ayın 15'inin başladığı gece saat 00.01'de aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; münferit maaş, ek ders, sınav ücretleri, yolluk ve diğer ödemeleri EFT'nin yapıldığı anda hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir.
- 4- Yukarıda belirtilen Şartname konusu işe ilişkin olarak yaygın servis ağı bulunan ve en yüksek promosyon teklifi veren banka ile 2 (iki) yıl 7 (yedi) ay maaş ödeme sözleşmesi yapılacaktır. Anlaşma yapılan banka ile sözleşme süresi 2 (iki) yıl 7 (yedi) aydır.
Yapılacak anlaşma ilk maaş ödemesinin yapılacağı 15.06.2025 tarihinden itibaren 14.01.2028 tarihine kadar olan 2 (iki) yıl 7 (yedi) aylık süreyi kapsayacaktır.
- 5- **Sözleşmede Belirtilen Promosyon Miktarı ve Dağıtımı:**

Protokol imzalandığında, sözleşme ve yapılan anlaşma karşılığı banka tarafından kişi başı verilecek olan promosyon tutarının tamamı, **(DEFATEN (bir defada)), 15 Haziran 2025 tarihi itibarıyla ilgili bankadan maaş alan personele** eşit olarak dağıtılacaktır. Protokolün yürürlüğe girip ilk maaşın ödeneceği tarihten en geç bir hafta sonrası olan **23.06.2025** tarihine kadar promosyon **tek seferde peşin olarak** personelin hesabına anlaşma yapılan banka tarafından aktaracaktır.

Müdürlüğümüz personelinin bankanın sunmuş olduğu ürün ve hizmetlerde (kredi kartı- hesap vs.) herhangi bir mağduriyet yaşamaması için Sözleşme bitimine müteakip (15.02.2028 tarihine kadar) 1 (bir) ay ürün ve hizmetler hakkındaki sözleşme maddeleri devam edecektir.

Promosyon anlaşmasından sonra (15/06/2025 dahil) başka il veya ilçelerden Müdürlüğümüze naklen, açıktan ve ilk defa atama ya da herhangi bir neden ile (kadrolu, 4/C sözleşmeli ve daimî işçi kapsamındaki personel dahil) aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak, daha önceden hangi

bankadan promosyon aldığına bakılmaksızın personelin başlayış bilgileri bankaya bildirilecektir. Bu personelin de promosyonları, banka tarafından kişi başı teklif edilen promosyon tutarının 31'e bölünmesi suretiyle bulunacak aylık tutarın personelin sistemde geri kalan süresi ile çarpımıyla bulunacak promosyon tutarı, sisteme dahil olan aydan başlamak üzere, bu şartnamenin 4. maddesinde belirtilen usullerle ilgili personelin hesabına izleyen ay başında peşin olarak tek seferde yatırılacaktır. Personelin hesabına ne kadar promosyon ödemesi yapılacağı bilgisi, banka tarafından Kuruma yazılı olarak bildirilecektir. (MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 15/05/2014 tarih ve 43942091/45.03/1946247 sayılı Banka Promosyonları konulu yazısına istinaden)

Ayrıca ihaleyi kazanan banka, promosyon miktarı esas alınarak promosyon almak istemeyen ya da kendisi için daha avantajlı olduğunu düşünen personellerimiz için alternatif tekliflerde (Uzun vadeli faizsiz kredi v.b.) bulunabilecek olup, personelimizin rızası ve kabul etmesi durumunda bu alternatif teklifler kullanılabilir. Ancak promosyon tutarlarının personel hesaplarına aktarılmasına engel teşkil etmemesi için gerekli tedbirleri almak bankanın sorumluluğunda olacaktır.

Anlaşma yapılan Banka; Kurumdan ayrılan (emeklilik, istifa, naklen atama, ücretsiz izne ayrılma gibi herhangi nedenlerle) personelden promosyon tutarını GERİ İSTEMEYECEKTİR.

(MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 15/05/2014 tarih ve 43942091/45.03/1946247 sayılı Banka Promosyonları konulu yazısına istinaden)

- 6- Anlaşma yapılan banka tarafından; anlaşma süresince Müdürlüğümüz ve personellerimizin her türlü hesaplarından; hiçbir şekilde havale, EFT ücreti, FAST ücreti, 7 gün 24 saat esasıyla mobil bankacılık masrafı ve hesap işletim ücreti alınmayacaktır. Ayrıca personelimizin ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı kurum ve personelden sözleşme süresince yıllık kart ücreti, havale ücreti, FAST ücreti ve EFT ücreti, hesap işletim ücreti veya her ne ad altında olursa olsun hiçbir masraf ve/veya ek ücret vb. talep etmeyecektir. Ayrıca otomatik ödeme, fatura ödemeleri v.b. diğer ödemelerden de işlem ücreti alınmayacaktır.
- 7- Anlaşma yapılan banka; kurum personeline ATM'lerini ve ortak nokta ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanıracaktır. ATM günlük para çekme limiti en az 20.000.- TL. (fazla da olabilir) ve bu tutar 6 aylık periyotlarda memur maaş zamları oranında güncelleme yapılacaktır. ATM limiti üstünde para çekmek isteyen personelimiz şubelerden para çekebilecek, bunun için herhangi bir ücret talep edilmeyecektir. Anlaşma sağlandıktan sonra banka şubelerince kredi kartı vb. hizmetler, personelin isteği üzerine sağlanacak, herhangi bir dayatma yapılmayacaktır. Personele hesap açılan şube dışında aynı bankanın başka şubesinden para çekilmesi halinde herhangi bir ücret, komisyon vs. alınmaması sağlanacaktır.
- 8- Anlaşma yapılan banka; maaş ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.
- 9- Anlaşma yapılan banka; Maaş alacak personelin kendi kurumuna gönderilen banka personelleri tarafından her personel adına vadesiz maaş hesabı ve personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabını açmak zorundadır. Banka sözleşme yaptığı şubede personelimize özel hizmet verecek bireysel portföy yöneticileri ve müşteri temsilcileri bulunduracaktır.
- 10- **Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir sorumluluk altına sokulamaz.**
- 11- **İhaleyi alan banka ile imzalanacak sözleşme, bu şartnamede sayılan hususlara ve şartnamenin ruhuna aykırı olmayacaktır. Çelişki halinde bu şartname geçerli olacaktır.**

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

- 1- Banka tarafından Müdürlüğümüz personel maaşları her ayın 15 ' inde saat 00.01 itibari ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktarılacaktır.
- 2- Banka, kurum personelinin özlük haklarından doğan diğer ödemeleri de aynı gün bekletmeden personel hesabına, Havale-EFT vb. masraf almadan aktaracaktır. Müdürlüğümüz hesaplarından yapılan işlemlerden her ne ad adı altında olursa olsun masraf alınmayacaktır.
- 3- Kurum personeline ilgi banka tarafından vadesiz mevduat hesabı otomatik olarak açılacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenlenerek/verilecektir.
- 4- Kurum personeline verilecek ATM kartı ile personelin bankanın ortak amblemini taşıyan diğer banka ATM'lerinden ücretsiz olarak nakit çekebilmesi sağlanacaktır.

- 5- Kurum personeli istekleri doğrultusunda hesabıyla ilgili olarak mobil, internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden 7 gün 24 saat ücretsiz olarak faydalananak, internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işlemde her ne ad altında olursa olsun ücret alınmaması sağlanacaktır.
- 6- Kurum personelinin ilgili banka şubelerinden yapacağı bankacılık işlemlerinde öncelik tanınması ve herhangi bir hizmet ücreti talep edilmemesi sağlanacaktır.
- 7- Kadrolu personelimiz ile kadrolu personel dışında ücret karşılığı çalışan diğer personelin, ilgili banka şubesindeki hesabına ait, her türlü bankacılık işlem ve hizmetlerinde yıllık hesap işletim ücreti alınmayacaktır. (İŞKUR-İUP ve TYP kapsamında çalışan, Ücretli Öğretmen ve Stajyer Öğrenci v.b.)
- 8- Kurum personelinin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne ad altında olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.
- 9- Kurum personelinin isteği doğrultusunda maaşının en az %50'si kadar kredili mevduat limiti tahsis edilmesi, maaş ödeme gününde faiz borcunun otomatik olarak kapatılması, kredili mevduat hesabından nakit çekim ücreti alınmaması ve bu hesaba ilişkin her ay hesap özeti gönderimi ile hesap hareketi bildiriminin yapılması sağlanacaktır.
- 10- İlgili bankanın çeşitli zamanlarda düzenleyeceği kampanyalardan öncelikli olarak kurum personeli haberdar edilecektir.
- 11- Bankanın kullandığı bankacılık sisteminin elverdiği ölçüde maaş ve ücretlerin personel hesabına doğru ve hızlı bir şekilde aktarılmasını sağlamak amacıyla maaş ve diğer ödeme listelerinin elektronik ortamda bankaya ulaşmasını ve yazılımların ücretsiz olarak verilmesi sağlanacaktır.
- 12- **Kurum personelinin ilgili bankadaki hesaplarına (döviz, altın vs hesapları dahil) ait yıllık hesap işletim ücreti ve personelimizin isteğiyle alınan kredi kartı ile ilgili kart ücreti, yıllık aidat vb her ne ad altında olursa olsun ücret alınmayacaktır.**
- 13- Bankanın; Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)'de banka listelerinin elektronik ortamda aktarılması için altyapısı uygun olacaktır.
- 14- İhaleyi kazanan Banka, İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizde çalışan personeller için ödeme sistemleri ile gerekli alt yapıları oluşturacaktır. İlgili Bankanın yeteri kadar ATM'si ve ATM'lerde de yeteri kadar para bulundurulması sağlanacaktır. Ayrıca teknik arıza durumunda, arızanın mümkün olan en kısa sürede giderilmesini için gerekli tedbirleri alacaktır.
- 15- Maaş hesaplarının hızlı ve güvenilir bir şekilde açılması için bir ekip oluşturarak, belirli bir planlama doğrultusunda Müdürlüğümüz ile koordineli olarak personellerimizin görev yaptıkları okul ve kurumlarda gerçekleştirilecektir.

C- İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

- 1- Müdürlüğümüz bünyesinde çalışan personele ait bilgilerin düzenlenerek ihaleyi kazanan banka şubesine verilmesi.
- 2- İlk ay hesap açılışlarında koordinasyonu sağlamak ve banka personellerine bu konuda yardımcı olmak,
- 3- Bankaların talep etmeleri durumunda ödeme sistemlerine uygun formatta dijital içerik ve bilgileri ulaştırmak.
- 4- Sözleşmenin süresi 15.06.2025 tarihinden 14.01.2028 tarihine kadar 2 (iki) yıl, 7 (yedi) aydır. Bu süre içinde tüm ödeme kaynaklarını ihaleyi alan banka kullanılarak yürütmek.

D- CEZAI HÜKÜMLER

- 1- Açık arttırma sonucunda Banka promosyon ihalesini kazanan banka protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde açık arttırma sonucunda verdiği teklifin %5'i kadarını Müdürlüğümüzce Mahkemeden herhangi bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın ceza olarak ödemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 2- Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle sorumludur.
- 3- Anlaşmalı banka, yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. defa yazılı olarak uyarılır. 2. defa tekrarında sözleşme bedelinin %5'i oranında tutarı Müdürlüğümüzce Mahkemeden herhangi bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın ceza olarak ödemeyi kabul ve taahhüt eder. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı feshedilir. Sözleşmenin Müdürlüğümüzce tek taraflı olarak feshedilmesi halinde Müdürlüğümüzün herhangi bir sorumluluğu bulunmayacak, Banka fesih sebebiyle zarar ve ziyan adı altında hiçbir hak ve tazminat

- talebinde bulunmayacak ve sözleşme gereği ödenmiş olan promosyonların iadesi istenmeyecektir.
- 4- Bu şartnamede belirtilen hususlardan biri banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
 - 5- Anlaşma yapılan Bankanın, Banka şubesinin herhangi bir sebepten dolayı kapanması halinde sözleşme kendiliğinden sona erer. Kapanma sebebiyle sözleşmenin sona ermesi halinde Banka fesih sebebiyle zarar ve ziyan adı altında hiçbir hak ve tazminat talebinde bulunmayacak ve sözleşme gereği ödenmiş olan promosyonların iadesi istenmeyecektir.
 - 6- Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile üstlendiği yükümlülükleri Kurumun yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Bankaya ait olmak üzere Kurum mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protestoya gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka Kurumdan herhangi bir hak iddia edemez.
 - 7- İtilaf halinde Gerede Mahkemeleri ve İcra Dairesi yetkilidir.

E- DİĞER HÜKÜMLER

- 1- Anlaşma halinde imzalanacak sözleşme eklerine tahakkuk edecek damga vergisi ile yükümlülüğün yerine getirilmesine ait her türlü harç, resim ve vergiler (KDV dahil) Bankaya aittir.
- 2- Taraflar, sözleşme süresi boyunca birbirleriyle ilgili öğrendikleri bilgilerin gizliliğini sağlamak, bu hususta her önlemi almak, gizlilik esaslarına uygun hareket etmek, bu bilgilerin yetkisiz kişilerce kullanımını önlemek ve her türlü suistimalden korumak için her türlü önlemi almak ve sürdürmekle yükümlüdür. Tarafların işbu yükümlülüğü istihdam ettiği kişiler açısından da birebir aynı olmak üzere geçerlidir.

F- ŞİKAYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu, İcra İflas Kanunu ve Bankalar Kanunu ile bankacılık iş ve işlemleri ile ilgili burada zikredilemeyen diğer kanunlar, ilgili hükümler ve banka ile Müdürlüğümüz arasında vuku bulacak anlaşmazlıkların giderilmesi amacıyla açılacak davalara ait hususlar saklı kalmak kaydıyla bu madde hükümleri ile bu şartnamedeki diğer hükümlere uygun davranmadıkları anlaşılanlarla ilgili şikâyet ayrıca değerlendirilir.

G- DENETİM

Milli Eğitim Bakanlığı ile diğer ilgili kuruluşlar mevzuatları çerçevesinde her türlü denetimi yaparlar.

H- BANKA PROMOSYONU İHALESİ İÇİN İSTENİLECEK BELGELER

- 1- Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu
- 2- Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu

İ- TEKLİFLERİN VERİLME BİÇİMİ VE SÜRESİ

- 1- Gerede İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyonu İhalesine katılmak isteyen bankalar, Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu ve Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu'nu ayrı olarak ve ağız banka tarafında kapatılmış, imzalanmış ve mühürlenmiş zarflara koyacaktır.
- 2- Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu ve Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu zarflarında ihale adı, Banka ve şube adı, adres ve telefon bilgileri yazılı olacaktır.
- 3- Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu 21.05.2025 Çarşamba Günü saat 14:00'a kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İhale Komisyonuna Banka Yetkilisi tarafından imza karşılığı teslim edilecektir. Teklif Zarfları Komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılacak, belgeleri tam olan isteklilerle aynı anda en yüksek teklif tutarı üzerinden, en düşük teklif veren istekliden başlamak suretiyle açık arttırma yöntemiyle ihaleye devam edilecektir.
- 4- Komisyon, açık arttırma aşamasında istekli bankaların kendi yetkilileri ile görüşme yapabilmeleri için süre talebinde bulunmaları halinde makul bir süre takdir ederek açık arttırmaya ara verebilir. İstekliler her turda kendilerine sıra geldiğinde, kendisinden önceki isteklinin en son teklif ettiği tutarın üstünde arttırmak zorundadır.

İstekli arttırma yapamadığı takdirde, ihaleden çekilmiş olduğu kabul edilecek ve bu husus verdiği son teklifle beraber tutanağa yazılarak istekliye imzalatılacaktır. Ancak; komisyon açık arttırma turlarına başlanılmadan önce ve ileriki aşamalarda asgari artırım tutarlarında daha yüksek veya daha az bir fiyat aralığı belirleyebileceği gibi yeni şartlar ihdas edebilir.

- 5- Komisyon bütün teklifleri reddetmek ve ihaleyi iptal etmek hakkına sahiptir. Müdürlüğümüzün bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin herhangi bir sebeple iptali durumunda herhangi bir sorumluluğu bulunmayacak, Müdürlüğümüzden herhangi bir hak ve tazminat talebinde bulunulamayacaktır.
- 6- Bu ihalede kabul edilecek teklifin belirlenmesinde, komisyonun belirleyeceği teklif **en avantajlı teklif** olarak kabul edilecektir. İsteklilerce verilen en yüksek promosyon teklifinin en avantajlı teklif olarak **belirlenip/belirlenmeyeceği** konusunda komisyon tamamen serbesttir.

İhale üzerinde kalan istekli bankaya, bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen beş (5) işgünü içinde sözleşme imzalaması şarttır. Sözleşme Gerede İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde imzalanacaktır. Sözleşme imzalandıktan sonra yüklenici banka, 30.05.2025 tarihine kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

İstekliler şartnameye ilişkin bilgileri Gerede İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün <https://gerede.meb.gov.tr> web sayfasından, aşağıda adres ve telefonlardan görevli personel ile irtibat kurmak suretiyle temin edebilir.

İletişim ve Bilgi İçin:

Nizami ÖZALP
İlçe Milli Eğitim Müdürü
TEL : 0 374 280 15 11
GSM: 0 532 663 05 37
e-posta: nozalp14@gmail.com

Ömer ÜNALDI
Şube Müdürü
TEL : 0 374 280 15 12
GSM : 0 532 658 83 13
e-posta: omer.unal14@gmail.com

DAYANAK

Bu ihale çerçevesinde yapılan tüm iş ve işlemler 2007/21 sayılı Başbakanlık Genelgesi ve bu genelgenin 5. Maddesi ile ilgili 2008/18 sayılı genelge hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. İşbu şartname A-B-C-D-E-F-G-H-I olmak üzere 9 (Dokuz) ana maddeden ve 6 sayfadan ibarettir ve Gerede Kaymakamlığı'nın 09.05.2025 tarih ve 132138460 sayılı onayı ile kurulan komisyon marifeti ile hazırlanmış olup, yine aynı komisyon tarafından gelen teklifler arasından en uygun olanı seçilip nihai karar alınacaktır.

İHALE KOMİSYONU

Başkan



Nizami ÖZALP

İlçe Milli Eğitim Müdürü

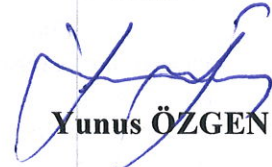
ÜYE



Ömer ÜNALDI

Şube Müdürü

ÜYE



Yunus ÖZGEN

Yetkili Sendika Temsilcisi